

Số: /KH-UBND

Kiến Thụy, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước huyện Kiến Thụy năm 2024, Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch, Kết luận, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện.
- Đôn đốc, hướng dẫn, chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị về tiến độ, hiệu quả, chất lượng thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.
- Đánh giá những nội dung đã làm được, phát hiện kịp thời những sáng kiến, kinh nghiệm, mô hình hiệu quả để có phương án nhân rộng mô hình.
- Đánh giá những nội dung chưa làm được, những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân để tìm ra giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tổ chức thực hiện chỉ đạo của thành phố và huyện về công tác cải cách hành chính, qua đó xác định những vấn đề cần tập trung chỉ đạo hoặc bổ sung, điều chỉnh trong thời gian tiếp theo.
- Kết quả kiểm tra là căn cứ đánh giá kết quả công tác cải cách hành chính năm 2024, xác định chỉ số cải cách hành chính năm 2024 và là một trong những tiêu chí, cơ sở quan trọng để Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, đánh giá người đứng đầu các đơn vị, địa phương.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra đảm bảo chính xác, khách quan; trong đó chú trọng tập trung hướng dẫn các nội dung công tác cải cách hành chính còn hạn chế, khó khăn, vướng mắc. Sau kiểm tra phải kịp thời báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo khắc phục, hoàn thiện những vấn đề còn tồn tại, bất cập; khẩn trương chấn chỉnh, xử lý những tập thể, cá nhân sai phạm (nếu có).
- Tổ chức kiểm tra đảm bảo đạt tỷ lệ ít nhất 30% các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện và 100% đối với UBND các xã, thị trấn.
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra chủ động chỉ đạo tổ chức tự kiểm tra tại đơn vị, chuẩn bị đầy đủ báo cáo, hồ sơ tài liệu và các nội dung liên quan phục vụ hoạt động kiểm tra.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung kiểm tra

- Việc triển khai và kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024; các Chương trình, Kế hoạch, Kết luận, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

- Việc tổ chức triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, tập trung vào những nhiệm vụ đã được xác định trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của cơ quan, đơn vị.

- Việc khắc phục các nội dung bị trừ điểm trong Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 do Ủy ban nhân dân huyện công bố; khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra qua kiểm tra các nội dung có liên quan về cải cách hành chính.

2. Hình thức kiểm tra

a) Kiểm tra theo Kế hoạch có thông báo trước

- Đoàn kiểm tra, Tổ công tác của huyện làm việc theo Kế hoạch được thông báo trước đối với các nội dung kiểm tra tại Kế hoạch này. Trưởng các Đoàn kiểm tra là Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện, Tổ trưởng Tổ công tác là Lãnh đạo Phòng Nội vụ huyện.

- Cơ quan, đơn vị chuẩn bị báo cáo, gửi Đoàn kiểm tra, Tổ công tác trước ngày kiểm tra ít nhất 03 ngày làm việc.

- Đoàn kiểm tra, Tổ công tác trực tiếp làm việc tại cơ quan, đơn vị. Đại diện đơn vị báo cáo và trao đổi những vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra.

- Đối tượng được kiểm tra: UBND huyện sẽ thông báo cụ thể sau.

b) Kiểm tra đột xuất

- Đoàn kiểm tra kiểm tra đột xuất, không báo trước tại trụ sở cơ quan, đơn vị, địa phương; tại Bộ phận một cửa các xã, thị trấn, địa điểm tiếp công dân; các phòng, ban trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

- Đối tượng được kiểm tra: các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn.

3. Thời gian thực hiện kiểm tra

- Kiểm tra có thông báo trước: từ tháng 6/2024 đến tháng 12/2024.

- Kiểm tra đột xuất: cả năm 2024.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ huyện

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện thành lập Đoàn kiểm tra, Tổ công tác thực hiện kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024.

- Xây dựng Đề cương, biểu mẫu báo cáo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện báo cáo theo quy định.

- Tham mưu tổ chức thực hiện kiểm tra theo các nội dung của Kế hoạch này.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện kết quả kiểm tra; trong trường hợp cần thiết, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xử lý, chấn chỉnh kịp thời sai phạm của các cơ quan, đơn vị cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Phối hợp với Phòng Nội vụ huyện làm Thư ký các Đoàn kiểm tra.
- Đảm bảo phương tiện và cơ sở vật chất cho các cuộc kiểm tra theo Kế hoạch, kiểm tra đột xuất của Đoàn kiểm tra.

3. Các phòng, ban là thành viên Đoàn kiểm tra, Tổ công tác

- Kiểm tra, hướng dẫn các nội dung liên quan đến nhiệm vụ được giao.
- Chủ động, trao đổi thống nhất với Phòng Nội vụ huyện về nội dung kiểm tra chuyên đề của đơn vị (nếu có) với hoạt động kiểm tra của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính trong năm 2024.

4. Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Rà soát lại toàn bộ các nội dung công việc theo chương trình, kế hoạch, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện giao cho các cơ quan, đơn vị.

- Đối với các cơ quan, đơn vị được kiểm tra:

+ Xây dựng báo cáo theo đề cương (*gửi kèm theo*), gửi về Đoàn kiểm tra trước ngày kiểm tra 03 ngày làm việc; bố trí lãnh đạo và công chức có liên quan làm việc trực tiếp với Đoàn kiểm tra.

+ Báo cáo, cung cấp kịp thời, đầy đủ các thông tin, tài liệu, nội dung theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra; tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị và các đơn vị trực thuộc.

+ Báo cáo kết quả thực hiện các kiến nghị của Đoàn kiểm tra, kết quả khắc phục các tồn tại, hạn chế được phát hiện qua kiểm tra, gửi về Đoàn kiểm tra qua Phòng Nội vụ huyện để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các đơn vị, địa phương, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh trực tiếp về Phòng Nội vụ huyện để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TP;
- TT HU, TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Tuấn